ALC CASABLANCA

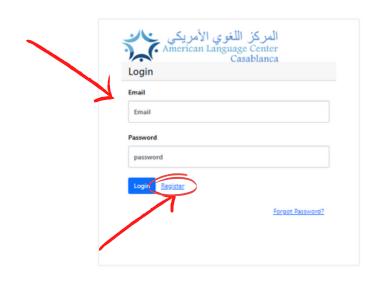
GUIDE DE RÉINSCRIPTION ET PAIEMENT EN LIGNE



Bienvenue au guide de réinscription et paiement en ligne de la American Language Center Casablanca. Cette page est un guide illustré des étapes à suivre pour se réinscrire pour la session prochaine en toute simplicité et en toute sécurité.

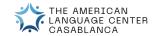
ÉTAPE 1

Accès au site de paiment de l'ALC http://reg-net.azurewebsites.net/

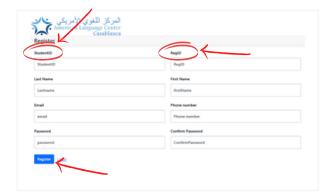


ÉTAPE 2

Cliquer sur **REGISTER** pour créer un compte.



Munissez-vous de l'un de vos anciens reçus sur lequele vous trouverez votre student ID et Registration ID. Saisissez votre STID et RegID dans le formulaire ainsi que votre adresse mail, nom, prénom, numéro de téléphone et un mot de pass de votre choix. Puis validez le formulaire.





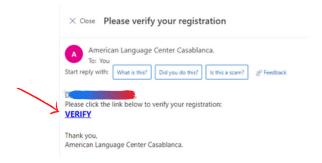
ÉTAPE 4

le message suivant apparaît,



ÉTAPE 5

Vous recevrez un e-mail de vérification d'inscription. Veuillez vous connecter à votre compte de messagerie et cliquer sur **VERIFY.**



ÉTAPE 6

le message suivant apparaît, Veuillez cliquer sur **LE BUOUTON** pour activer votre compte.



ÉTAPE 7

Utilisez les informations d'identification que vous avez utilisées pour créer votre compte pour y accéder et cliquer sur **LOGIN** pour accéder à votre compte.





Un écran sera affiché qui présente les informations de l'etudiant. Cliquez sur **View student Histories** pour vous inscrire à la prochaine session.



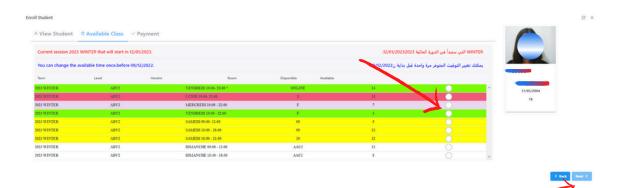
ÉTAPE 9

Un écran sera affiché qui présente les sessions précédentes étudiées. Cliquez sur **NEXT** pour vous inscrire à la prochaine session.



ÉTAPE 10

Un écran sera affiché qui présente les horaires disponibles. Choisissez le créneau horaire qui vous convient et cliquez sur **SUIVANT**.



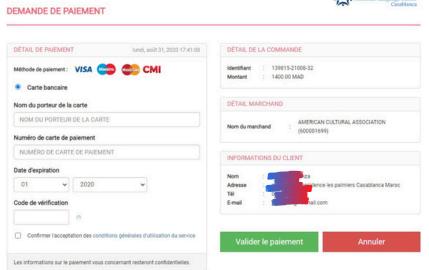
ÉTAPE 11

Cochez la case Condition générale de vente et validez l'inscription en cliquant sur le bouton Valid.





Vous serez redirigés après vers la plate-forme **DEMANDE DE PAIEMENT** une page sécurisée de paiement est affichée avec un rappel des informations de la demande de paiement fournie par The American Language Center Casablanca :



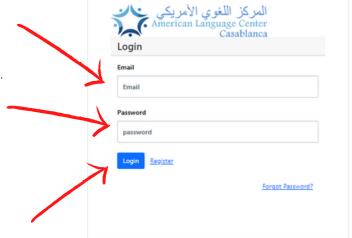
ÉTAPE 12

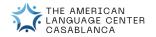
Si votre paiement est accepté, la page suivante sera affichée, et vous recevrez un mail de confirmation du paiement.



ÉTAPE 13

Accédez à votre compte pour imprimer votre reçu. http://reg-net.azurewebsites.net/





Pour imprimer votre reçu, veuillez cliquer sur l'icône bleue.



ÉTAPE 15

La fenêtre suivante apparaît. Vous pouvez maintenant imprimer votre reçu.



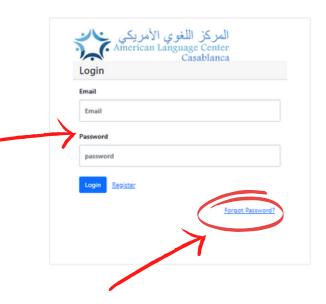


ALC CASABLANCA

GUIDE DE RÉCUPÉRATION DE VOTRE MOT DE PASSE

ÉTAPE 1

Accès au site de paiment de l'ALC http://reg-net.azurewebsites.net/



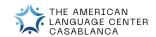
ÉTAPE 2

Cliquer sur **FORGOT PASSWORD** pour créer un compte.

ÉTAPE 3

Entrez votre adresse e-mail et cliquez sur le bouton **SEND**. Un e-mail sera envoyé à votre adresse e-mail





Dans l'e-mail que nous vous avons envoyé, cliquez sur **CHANGE MY PASSWORD**.

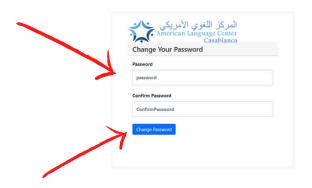
× Close You have requested to reset your password



American Language Center Casablanca.

ÉTAPE 5

Une fenêtre apparaîtra et vous demandera d'entrer un nouveau mot de passe. confirmez votre mot de passe puis cliquez sur **CHANGE PASSWORD**.



ÉTAPE 6

Accédez à votre compte avec votre nouveau mot de passe.

http://reg-net.azurewebsites.net/

